



**Compte-rendu de réunion
27 novembre 2025
IMPro**

Début de séance de 8h30

Présents : Mr BLED (directeur d'établissement) -- Mme CASTET (secrétaire de séance – référente qualité) – Mr GESTA (Président de l'AMASSAG) – Mr JRIRI Ayoub (représentant des PA) – Mr LUCET BOUQUE (représentant des PA) - Mme PRIEUR (représentante du personnel) - M. SAINT CRIQ (Directeur de l'AMASSAG).

Excusés : Mme BROUSTE (chef de service) - Mr CASTET (Maire et Conseiller général) - Mr LAHOZ (Président du CVS)

Conseil de la Vie Sociale

Ordre du jour :

- Accueil des participants
- Suivi des préconisations du Conseil de la Vie Sociale du 27.07.25
- Questions des personnes accompagnées
- Questions diverses et perspectives

⇒ Accueil des participants

Rappel de l'absence des représentants des familles. Le CR sera envoyé à chaque famille en demandant s'ils souhaitent se présenter.

⇒ Préconisations du dernier CVS du 27.05.25.

Concernant les questions posées au dernier CVS, des rencontres de suivi, des préconisations ont eu lieu entre la direction, les représentants des élèves et du personnel.

Actions réalisées et clôturées depuis le dernier CVS :

- Qualité de vie :
 - Le wifi est disponible à l'école
 - Les horaires du wifi ont été adaptés
 - Veille à la qualité des repas
 - Achat d'un sèche-linge
 - Intégration de matières principales à l'UEE
- Activités – loisirs :
 - Achat de jeux pour la PS4

En annexe – suivi des actions en cours ou non-initiées- PAQ

⇒ Questions des personnes accompagnées

QUESTIONS	REONSE EN CVS
Au niveau du matériel : <ul style="list-style-type: none">- Changer les ordinateurs de la salle informatique	Vérifier les ordinateurs concernés, en établir la liste. Si nécessaire et après contrôle auprès de notre prestataire, un changement sera effectué.
Au niveau de la restauration : <ul style="list-style-type: none">- Faire des repas à thème avec les cuisines- Acheter des yaourts de la marque Cazaubon pour les repas	Un repas de Noël est prévu le 17 décembre. Ce type de demande doit être traité lors de la commission menu. La prochaine aura lieu en janvier, les jeunes pourront exposer leurs demandes. Les marques de yaourt peuvent également être demandées lors de la commission menu.

Au niveau du pavillon :	<p>Le wifi a été traité sur les anciennes questions.</p> <p>Le canapé a besoin d'être changé et son achat sera inscrit dans le plan d'investissement.</p> <p>Les personnes accompagnées sont sollicitées pour proposer des types de canapé qu'ils aimeraient.</p>
Au niveau des activités :	<p>Le Foyer Socio-Educatif peut prendre en charge ces achats (jeux vidéos)</p> <p>Les jeux de société peuvent être financés par l'ets car cela contribue au « jouer ensemble ».</p> <p>La boxe peut se faire au gymnase, à ce jour, avec la présence d'un éducateur ;</p> <p>Il s'agit de déterminer une organisation pour pérenniser cette activité dans la semaine.</p> <p>Une réflexion est en cours autour de la création d'un espace Snoezelen à mettre en place à Pagès.</p>
Au niveau des sorties :	<p>Les sorties dans les parcs d'attractions sont souvent organisées pendant les transferts. Un transfert au Puy du Fou est prévu au printemps.</p> <p>En termes de sorties, de concerts, de parcs d'attractions, les propositions des PA seront étudiées pour la période 2026-2027.</p> <p>Les repas au restaurant asiatique sont proposés ponctuellement lors de sorties.</p> <p>Les sorties payantes le mercredi après midi peuvent être ponctuellement organisées et proposées par les éducateurs. Le financement sera effectué par le FSE</p>

DEMARCHE QUALITE / GESTION DES RISQUES

Les Avancées du plan d'action qualité

Suite aux évaluations réalisées, il est apparu **prioritaire** de mettre à jour deux critères impératifs :

▼ **Plan de gestion de crise**

Le plan de gestion de crise est en cours de formalisation. Les fiches de procédures sont en relecture. Un travail avec l'infirmière, la psychologue, l'économie et l'ouvrier de maintenance est en cours.

La mise en œuvre est prévue au 1^{er} janvier 2026

▼ **Plan de prévention de maltraitance et de violence**

La direction et le groupe qualité doivent déterminer les actions à suivre.

D'autres actions se poursuivent également :

▼ **Mise à jour du Projet d'Etablissement**

Le renouvellement du projet d'établissement du Complexe de Pagès est fixé pour l'année 2026.

Des groupes de réflexion sont organisés auprès des professionnels

Les PA font également partie de la démarche et nous recueillons leur avis sur les droits et les devoirs.

▼ **Signalétique**

La signalisation extérieure et intérieure a été installée dans tout l'établissement.

▼ **Droits et devoirs**

Un travail sur les droits et devoirs est engagé auprès des personnes accompagnées et des professionnels dans le cadre du Projet d'établissement et de la signalétique.

Bientraitance

La charte sur l'exemplarité a été présentée aux professionnels et aux représentants CSE.

L'intégration de ces valeurs doivent intégrer les documents institutionnels de l'établissement

Evènements indésirables 2025 – IMPRO – 1^{ER} janvier au 27 nov 2025

- Définition « un professionnel relève un incident, une situation inadaptée »
Du fait de leur statut de personne accompagnée, il appartient à chacun d'en informer son entourage.

Veuillez trouver ci-dessous une liste exhaustive des évènements 2025.

Date	Caractère de l'EI	Jeunes concernés	Traitements
01/07/2025	Comportement inadapté de PA envers une personne accompagnée	5	Clôturée
13/06/2025	Comportement inadapté (insultes, irrespect, contention...)	3	Clôturée
23/05/2025	Comportement inadapté (moquerie, irrespect...)	2	Clôturée
05/05/2025	Violences entre personnes accompagnées	2	Clôturé
29/04/2025	Comportement inadapté (accès aux toitures, graffitis...)	4	Clôturé
28/03/2025	Violence envers une personne accompagnée	1	Clôturé
25/03/2025	Dégradation de bâtiment	2	Clôturé
25/03/2025	Propos discriminatoires	2	Clôturé
10/03/2025	Vol	1	Clôturé
05/02/2025	Problématique médicale	1	Clôturé
27/01/2025	Comportement inadapté envers une personne accompagnée	1	Clôturé

Plaintes et réclamations 2025 – IMPro - 1er janvier au 27 novembre 2025

- Définition : « une personne accompagnée, une famille, un partenaire... expriment une insatisfaction »

Du fait de leur statut de personne accompagnée, il appartient à chacun d'en informer son entourage.

Veuillez trouver ci-dessous une liste exhaustive des évènements 2025.

Date	Caractère des plaintes et réclamations	Plaignant	Jeunes concernés	Traitement
14/03/2025	Problème transport (comportement inadapté du chauffeur)	Famille	1	Clôturé
08/04/2025	Comportement inadapté d'une personnes accompagnées envers une autre PA	Famille	1	Clôturé
05/05/2025	Reprise éducative injuste	Famille	1	Clôturé
05/09/2025	Problème d'absence de transport du Conseil Départemental	Famille	1	Clôturé
01/10/2025	Problème de transport LIO (comportement inadapté du conducteur)	Famille	1	Clôturé

MOBILITE ERASMUS

Les stages ont eu lieu du 14 au 19 septembre 2025.

Notre partenaire, la ferme « Nos Pilifs », est une entreprise adaptée bruxelloise. Cette mobilité s'inscrit dans notre accréditation auprès de l'agence ERASMUS + ;

Les 4 participants (en situation de handicap) ont été accompagnés de 4 professionnels et ont été leur binôme pendant tout le stage :

- Sylvia, atelier biscuiterie
- Stéphan, atelier jardinerie
- Axel, atelier chantiers extérieur
- Hélène, atelier ferme pédagogique

Chaque jeune a pu exprimer une grande satisfaction quant à cette expérience. Ils ont démontré une grande maturité, ont dû s'adapter à de nouvelles pratiques professionnelles et à un rythme de travail soutenu.

Ils ont relevé le défi

Ils ont validé des compétences professionnelles ; elles sont reconnues au niveau européen dans le cadre de l'EUROPASS.

L'établissement poursuit son engagement dans le projet ERASMUS, des contacts avec la Grèce, l'Espagne et la Slovaquie sont en cours pour une prochaine mobilité.

⇒ Questions diverses et perspectives

Les projets sur 2026

Séjour Pêche
Séjour Oxygers
Séjour San Sébastian
Séjour Puy du fou
Match de rugby
Transfert d'été

La séance est levée à 10h15

Président du CVS



B. BLED
Directeur
AMASSAG
Complexe de Pailes
32160 BLAGNAC
Tél. 05 52 60 14 33 - fax. 05 52 69 14 39
administration@complexedepages.fr

